

Campus connect

Proyectos IV

Alumnos de cuarto semestre

Universidad Modelo
Ingeniería Industrial Logística
Cuarto Semestre

Catedrático: Vanessa Cob Gutiérrez

Mérida, Yucatán a 05 de Mayo de 2025

ÍNDICE DE CONTENIDO

Introducción.....	3
Capítulo I. Definición del Problema.....	4
1.1 Antecedentes.....	4
Proyecto "Campus Connect".....	5
Evaluación y Mejora Continua.....	5
Solución Integral.....	5
Organización del Equipo.....	6
Impacto esperado.....	6
1.2 Investigación Previa.....	7
1.3 Objetivos.....	8
1.3.1 Objetivo General.....	8
1.3.2 Objetivos Específicos.....	8
1.4 Justificación.....	9
Capítulo II. Desarrollo del Proyecto.....	10
2.1 Descripción de la idea.....	10
2.2 Etapas de Desarrollo.....	11
Capítulo III. Mercado.....	16
3.1. Personal Administrativo.....	17
3.2. Docentes.....	18
3.3. Alumnos.....	20
Capítulo IV. Diseño e Implementación.....	21
4.1 Procesos.....	21
Capítulo V. Conclusiones.....	24
5.1. Personal Administrativo.....	24
5.2. Docentes.....	27
5.3. Alumnos.....	28
5.4. Encuesta de satisfacción.....	33
Anexos.....	37
Anexo 1: Cronograma de Actividades.....	37
Anexo 2: Fórmula Muestra.....	39
Anexo 3: ZIP entrevistas.....	39

Introducción.

En un entorno académico como el de la Universidad Modelo, la eficiencia en la gestión de la información y la comunicación son pilares fundamentales para el desarrollo integral de la comunidad universitaria. Actualmente, enfrenta desafíos significativos en la centralización y difusión de información relevante para sus estudiantes, así como en la coordinación administrativa entre sus diversas escuelas. La dispersión de datos en múltiples canales, la falta de una estrategia unificada de comunicación y las dificultades en la localización dentro del campus impactan directamente en la experiencia estudiantil y en la operatividad institucional.

Ante esta realidad, surge el proyecto "Campus Connect" como una iniciativa integral y evolutiva. Inicialmente concebido para resolver los problemas de orientación y localización mediante un mapa digital interactivo, el proyecto ha trascendido su alcance original para abordar de manera holística las necesidades de información, comunicación y participación de la comunidad universitaria. A través de la digitalización de recursos, la implementación de herramientas tecnológicas innovadoras y la propuesta de protocolos de gestión de la información, "Campus Connect" busca optimizar la experiencia universitaria en su totalidad.

Este documento comienza por definir el problema, presentando los antecedentes y la justificación del proyecto para comprender la necesidad de una solución integral. Posterior, se profundiza en el desarrollo del proyecto, describiendo la idea central, las etapas de desarrollo y la asignación de roles dentro del equipo multidisciplinario encargado de su ejecución. Seguidamente, se analiza el mercado y la población objetivo, presentando la metodología de investigación empleada para comprender las necesidades de los diferentes actores de la comunidad universitaria. Posteriormente, se centra en el diseño e implementación de la solución propuesta, detallando los procesos y flujos de trabajo optimizados para la

publicación y acceso a la información. Finalmente, se presentan las conclusiones y los resultados obtenidos a partir de la investigación, evidenciando la problemática identificada y el potencial del proyecto "Campus Connect" para transformar la experiencia en la Universidad Modelo.

Capítulo I. Definición del Problema

La Universidad Modelo no cuenta con una plataforma centralizada que permita a los estudiantes acceder fácilmente a información sobre la institución, sus eventos y las ubicaciones dentro del campus. Actualmente, la información se encuentra dispersa en diversos canales, lo que ocasiona confusión y pérdida de tiempo.

Además, las diferentes escuelas dentro de la universidad no están coordinadas entre sí a nivel administrativo, lo que genera problemas en la organización, comunicación y planeación. Esta falta de integración se refleja en dificultades para la difusión de eventos, el acceso a información académica actualizada y la gestión de procesos internos, afectando tanto a estudiantes como a docentes.

Asimismo, la comunicación en redes sociales carece de una estrategia clara, lo que dificulta el acceso a anuncios y novedades importantes. Como resultado, los estudiantes pueden perderse actividades relevantes o información clave sobre sus programas académicos.

Para solucionar esta problemática, se requiere el desarrollo de un sistema eficiente que integre toda la información en un solo espacio accesible y actualizado, permitiendo una mejor coordinación entre las distintas escuelas y optimizando la comunicación institucional.

1.1 Antecedentes

En los últimos años, la Universidad Modelo enfrenta desafíos significativos relacionados con la orientación y localización de sus espacios, especialmente para alumnos de nuevo ingreso, padres de familia y visitantes externos. La falta de señalización adecuada y de herramientas digitales eficientes complica la navegación por el campus, generando confusión, pérdida de tiempo y una experiencia universitaria limitada.

Proyecto "Campus Connect".

En respuesta a esta problemática, surge el proyecto "Campus Connect" con el objetivo inicial de resolver las dificultades de localización mediante un mapa digital interactivo. La propuesta evoluciona rápidamente al identificar que los usuarios no solo requieren ubicar espacios, sino también recibir información relevante sobre eventos, actividades y servicios dentro de la universidad. Este hallazgo lleva a ampliar la visión del proyecto para ofrecer una experiencia integral al usuario.

El proyecto contempla la digitalización y actualización de croquis detallados del campus mediante herramientas como AutoCAD, SketchUp, Canva e Icograms para crear modelos precisos e interactivos, así como la implementación de un recorrido virtual tridimensional que proporciona una visualización clara y moderna de las instalaciones universitarias. Esto permite a los estudiantes familiarizarse con el entorno incluso antes de su llegada, reduciendo la ansiedad y facilitando su integración al espacio académico.

Evaluación y Mejora Continua.

La presentación de esta iniciativa ante directivos y ponentes de la Universidad Modelo genera una respuesta positiva, acompañada de retroalimentación valiosa que impulsa una fase de autocrítica y reevaluación. Se comprende que, si bien la localización eficiente es esencial, existe una oportunidad para mejorar la vida estudiantil mediante la integración de notificaciones sobre actividades extracurriculares, eventos culturales, conferencias y opciones de entretenimiento. Así surge la idea del proyecto actual, que busca aprovechar la infraestructura tecnológica existente para crear una plataforma más ambiciosa y funcional.

Solución Integral.

La solución propuesta evoluciona para incluir múltiples herramientas que optimizan la experiencia universitaria:

- Mapas digitales interactivos: Actualizados en tiempo real para reflejar cambios en la infraestructura.
- Recorridos virtuales: Permiten conocer las instalaciones y planear rutas antes de visitar el campus.
- Tótems informativos: Equipados con pantallas táctiles que ofrecen mapas, señalización clara y búsqueda de ubicaciones.
- Aplicación móvil con geolocalización: Guía a los usuarios en tiempo real y envía notificaciones relevantes sobre eventos y actividades.

Organización del Equipo.

El desarrollo del proyecto recae en un equipo multidisciplinario de 18 integrantes organizados en cuatro áreas clave:

- Documentación: Responsable del registro detallado de procesos y recopilación de información relevante.
- Actualización: Encargada del diseño y optimización de croquis, mapas digitales y señalización.
- Prototipo: Dedicada a la implementación de herramientas tecnológicas, pruebas de funcionalidad y ajustes iterativos.
- Investigación y Desarrollo: Orientada a analizar las necesidades de los usuarios, explorar nuevas tecnologías y proponer mejoras continuas para optimizar la plataforma.

Impacto esperado.

Se proyecta que esta iniciativa reduce significativamente el tiempo de búsqueda de ubicaciones, incrementa la seguridad mediante rutas de evacuación señalizadas y facilita la integración de los nuevos estudiantes al entorno universitario. Además, la optimización continua basada en la retroalimentación de los usuarios garantiza que la herramienta evolucione para satisfacer las necesidades cambiantes de la comunidad estudiantil.

Este enfoque integral no solo atiende la problemática original de orientación en el campus, sino que eleva la experiencia universitaria al promover la participación activa en actividades, fomentar la comunidad y facilitar la adaptación al entorno académico.

1.2 Investigación Previa.

La Universidad Modelo cuenta con una plataforma de eventos administrada por el área institucional. Sin embargo, el acceso y visibilidad de esta plataforma para los estudiantes es limitado. Las distintas escuelas pertenecientes a la universidad rara vez interactúan o participan en actividades conjuntas. El objetivo del proyecto es unificar toda la información dentro de una misma plataforma que fomente la participación y el acceso equitativo a la información en todas las carreras de la Universidad Modelo.

El principal desafío radica en la vinculación de esta plataforma con los sistemas utilizados actualmente. Para ello, será necesario colaborar con los responsables de la plataforma, actualizar croquis y agregar nuevas fotografías de la universidad, además de facilitar la interacción estudiantil mediante la publicación de avisos y actividades. Para el éxito del proyecto, es fundamental definir los posibles usuarios, el alcance deseado y su implementación en una única plataforma, ya que este formato garantiza una mayor accesibilidad dentro de la comunidad universitaria.

Asimismo, el equipo de investigación trabajará en la definición de los usuarios potenciales, el alcance del proyecto y su viabilidad dentro de la comunidad universitaria. Mientras tanto este equipo está siendo encargado de realizar una encuesta para determinar qué alternativa es la más viable.

1.3 Objetivos.

1.3.1 Objetivo General.

Proponer la logística y gestión de un proyecto donde se integre una plataforma digital, que centralice la gestión académica, la planificación de actividades, proporcionando información completa y estructurada que facilite la difusión en la Universidad Modelo.

1.3.2 Objetivos Específicos.

- Investigar las necesidades de los estudiantes para asegurar que la plataforma realmente resuelva sus problemas de información y ubicación en el campus.
- Redactar un protocolo que organice la logística de eventos, integrando las herramientas y tecnologías con las que cuenta la universidad.
- Definir secciones de la plataforma para que los alumnos puedan encontrar información de manera fácil y rápida.
- Proponer un plan de mantenimiento y actualización para que la plataforma siempre esté al día y funcione correctamente.
- Sugerir herramientas o funciones que ayuden a organizar eventos, como mapas, calendarios o recordatorios, dejando la ejecución a los equipos responsables.

1.4 Justificación.

La Universidad Modelo cuenta actualmente con una plataforma digital que puede ser optimizada para mejorar la gestión de la información dentro del campus. En la actualidad, existe una dispersión de datos y la falta de una estructura clara en la comunicación interna que genera confusión, reduce la eficiencia operativa y afecta la experiencia de estudiantes, trabajadores y visitantes.

El proyecto Campus Connect propone un mejor aprovechamiento de los recursos tecnológicos existentes, evitando la necesidad de desarrollar una nueva plataforma desde cero y, en consecuencia, optimizando costos. La digitalización de mapas, recorridos virtuales y la centralización de anuncios y eventos dentro de la plataforma institucional permitirá mejorar la accesibilidad a la información y reducir los gastos administrativos asociados a la gestión y difusión de contenido en formatos físicos o dispersos en distintos canales.

Trabajar en Campus Connect permite el desarrollo de habilidades en gestión de información y comunicación digital, optimizando recursos para mejorar la experiencia universitaria. Además, fortalece el trabajo en equipo e impulsa la innovación, beneficiando tanto a la comunidad estudiantil como a la imagen institucional.

Para el director general de la universidad, MC. Carlos E. Sauri Quintal, un proyecto como Campus Connect representa una herramienta clave, ya que su implementación fortalecerá la identidad digital de la universidad, mejorará la experiencia estudiantil y proyectará una imagen de innovación, alineándose con las tendencias tecnológicas actuales.

Capítulo II. Desarrollo del Proyecto

La comunicación dentro de la comunidad estudiantil es fundamental para garantizar que los alumnos tengan acceso oportuno a información relevante, como avisos, eventos y recursos académicos. Sin embargo, actualmente esta información se encuentra dispersa en distintos medios, lo que dificulta su consulta y seguimiento.

El proyecto Campus Connect busca optimizar la difusión de información mediante una estrategia integral que aproveche el portal de alumnos como plataforma central y fortalezca el uso de redes sociales institucionales. A través de una mejor organización, planificación y estandarización de contenidos, se facilitará el acceso a información clave, mejorando la experiencia de los estudiantes y fomentando una comunidad más conectada.

2.1 Descripción de la idea.

El proyecto tiene como objetivo optimizar la comunicación y la difusión de información dentro de la comunidad estudiantil mediante una estrategia integral que aproveche el uso de plataformas digitales y la propuesta de un nuevo protocolo para publicar contenido en las redes sociales oficiales de la universidad por parte del equipo de promoción.

Uno de los principales problemas identificados es la dispersión de información relevante para los estudiantes, lo que dificulta el acceso a anuncios, eventos y recursos clave. Para abordar esta situación, se propone utilizar el portal de alumnos (<https://alumnos.unimodelo.mx/login>) como la plataforma digital centralizada para gestionar y acceder a toda la información relevante. Esta plataforma puede incorporar nuevas secciones que faciliten la organización y consulta de información esencial, como calendarios

semestrales, actividades, avisos y mapas de ubicación, los cuales actualmente se encuentran dispersos en distintos medios.

Además, se plantea la creación de un protocolo que organice la logística de eventos y la publicación de contenidos. Dicho protocolo se basa en una plantilla de preguntas que ayuda a los equipos de promoción de cada escuela a subir la información de manera estandarizada y completa.

Cronograma de actividades.

Para el desarrollo del cronograma general de actividades se utilizará una herramienta llamada Trello, la cual es una herramienta de gestión de proyectos basada en la metodología Kanban. Dentro de sus principales características están el permitir organizar tareas en tableros, listas y tarjetas de manera visual e intuitiva.

Kanban es un metodología de trabajo ágil que se enfoca en la gestión visual del flujo de trabajo. Se utiliza porque permite una mayor flexibilidad al adaptarse a cambios en tiempo real en donde se puede observar el estado de cada tarea. Además, promueve la colaboración y la transparencia dentro del equipo, ya que todos pueden ver qué tareas están pendientes, en progreso o completadas. En el anexo 1 se encuentra el cronograma de actividades en donde se describen las etapas del proyecto, junto con las actividades de los equipos correspondientes.

2.2 Etapas de Desarrollo.

- Documento.

El equipo de Documentación es responsable de organizar y sistematizar la información del proceso del proyecto. Trabaja en conjunto con los demás equipos para recopilar datos relevantes y asegurar su correcta integración.

Entre sus funciones está la elaboración de documentación general, como reportes y avances, así como el diseño de un cronograma de actividades que facilite el control de tareas y tiempos.

El equipo también participa activamente en el diseño, aplicación y análisis de encuestas, colaborando con los otros equipos para obtener información clave sobre las necesidades y percepciones de la comunidad universitaria. Su función es fundamental para garantizar la coherencia y el seguimiento constante de todo el proceso.

- Planificación y gestión de la información.

Este equipo se encarga de crear y utilizar herramientas de ingeniería para organizar y gestionar la información del proyecto de manera eficiente. Su labor incluye la planificación de tiempos y actividades, asegurando que cada fase del desarrollo se realice en el orden y plazo establecidos. Además, recopila, analiza y estructura datos clave, facilitando la toma de decisiones y optimizando la ejecución del proyecto.

- Investigación y desarrollo.

Este equipo estará encargado de establecer comunicación con las diferentes personas y áreas de la universidad necesarias para poder realizar el proyecto. Además, llevará a cabo una investigación de mercado para analizar la percepción y expectativas de la comunidad de alumnos de la universidad respecto al proyecto "Campus Connect".

- Área creativa.

Finalmente el Área creativa y de estandarización, encargada de diseñar la identidad visual y estética de Campus Connect creando materiales publicitarios, multimedia, y definiendo lineamientos y estándares para una experiencia uniforme del usuario.

Asignación de Roles y Responsabilidades.

- Para garantizar el éxito en la recopilación, organización y elaboración del documento general del proyecto, se han definido roles específicos dentro del equipo. Cada miembro asumirá responsabilidades concretas con el fin de optimizar el flujo de trabajo, mantener la coherencia del contenido y asegurar la entrega oportuna del documento final. (Véase tabla 1)

Tabla 1

Roles de los integrantes del equipo “Documento”

Integrante	Labor
Priscila Soberanis Díaz	Redactor y estructuración del documento
Karyme Mayte Mayorga Rodríguez	Encargada de recopilación y análisis de información - coordinadora del equipo
Francisco Javier Noriega Villa	Redactor principal, estructuración del documento y validador de formato APA 7.
Erick Alfonso Morfín	Editor y diseñador del documento

Nota. Asignación de roles dentro del equipo para la organización y estructuración del documento general del proyecto.

- A continuación se presenta una tabla con la distribución del equipo de “Investigación y desarrollo”, con el fin de poder asegurar el avance del proyecto de la mejor manera posible. Cada miembro tiene responsabilidades específicas asignadas para poder optimizar la eficiencia y fomentar una colaboración efectiva. (Véase tabla 2)

Tabla 2

Roles de los integrantes del equipo “Investigación y desarrollo”

Integrante	Labor
Valeria Peraza Gamboa	Encargada de realizar todas las entrevistas a los alumnos, al igual que principal comunicación con personas externas - coordinadora del equipo.
Mariana Carrillo Pasos	Encargada de realizar todas las entrevistas a los alumnos.
Monserrat Cano Flores	Encargada del análisis de la Escuela de Derecho, Escuela de Negocios y Escuela de Humanidades.
Sebastián Eljure Forre	Encargado del análisis de la Escuela de Arquitectura, Escuela de Salud y Escuela de Diseño.
Stephanie Davish Gabrys	Encargada del análisis de la Escuela de Ingeniería y Escuela de Diseño.

Nota. Asignación de roles dentro del equipo para la organización e investigación del proyecto.

Tabla 3

Roles de los integrantes del equipo “Planificación y gestión de la información”.

Integrante	Labor
------------	-------

Gómez lázcano Ximena	Capacita al equipo en el uso de herramientas para mejorar la eficiencia del trabajo.
Madrigal Lara Felipe Alejandro	Monitorea el avance del proyecto y detecta posibles retrasos o problemas en la ejecución.
Mendoza Ek Ismael	Utiliza herramientas de ingeniería y software especializado para recopilar, organizar y analizar datos clave del proyecto.
Paredes Beltrán Mauricio Alejandro	Se asegura de que toda la información relevante esté bien documentada y sea fácil de consultar.
Sánchez Luciano Luisa Irene	Coordina las tareas del equipo y ajusta los plazos según sea necesario.

Nota. Asignación de roles dentro del equipo para la planificación y gestión de la información.

Capítulo III. Mercado.

Según el Centro de Investigación en Geografía y Geomática (2024): “La población se refiere al conjunto de todas las personas o elementos que comparten una característica importante para el estudio”. Puede tratarse de una característica como la edad, la ubicación geográfica o cualquier otro rasgo relevante (p. 58).

De acuerdo a la información proporcionada por el director general de la Universidad Modelo, el Ingeniero Carlos Elisio Sauri Quintal, la universidad cuenta una cantidad de 2600 estudiantes y 690 profesores (410 de nómina y 280 de honorarios), teniendo una población total aproximada de 3290 personas.

Según Arias (2006), "una muestra es un subconjunto representativo y finito que se extrae de la población . Este subconjunto se utiliza para realizar estudios y sacar conclusiones sobre la población total, permitiendo así la recopilación de datos sin la necesidad de examinar a cada miembro de la población" (p. 83).

El valor de la muestra es de 344, para obtenerla se utilizó una fórmula que determina el tamaño de esta y el número de encuestas por realizar, en la cual se usaron datos ya establecidos y el valor de la población (véase anexo 2).

Tipo de Muestreo.

Se utilizará un tipo de muestreo probabilístico donde cada elemento de la población tiene una probabilidad conocida e igual mayor a 1% de ser seleccionada.

Además, para segmentar a los estudiantes y docentes se utilizará una muestra estratificada, que según McDaniel y Gates (2016) es una “muestra probabilística forzada a ser más representativa mediante el muestreo aleatorio simple de subconjuntos mutuamente excluyentes y exhaustivos”. Estos subconjuntos son llamados estratos y son mutuamente excluyentes. (p.321).

Se ha decidido usar este tipo de muestreo para poder evaluar el estrato de acuerdo a la investigación, con el fin de diferenciar tanto las opiniones, como las necesidades de docentes y alumnos de la Universidad Modelo. En la tabla 4 se muestran los estratos y su respectivo número de índice. (ver anexo 3 y 4).

Tabla 4

Estratificación de la muestra

Estratificación	Número de índice de cada estrato
Alumnos	272
Docentes	72

Nota. Distribución de la muestra utilizada para la investigación según la población de alumnos y docentes de la Universidad Modelo.

Sin embargo, se ha decidido que para obtener las mejores respuestas de las preguntas de investigación, se ha de realizar entrevistas a tres diferentes enfoques de personas de la Universidad Modelo, las cuales se dividen de la siguiente manera: Personal administrativo, docentes y alumnos.

3.1. Personal Administrativo.

Con el fin de comprender la gestión administrativa del flujo de información de eventos y trámites en los distintos niveles dentro de los miembros del sector administrativo es que se decide entrevistar a distintos administrativos de cada escuela en la Universidad Modelo.

Dentro de la muestra poblacional, la entrevista se realiza a tres personas dentro del sector administrativo de cada escuela, eligiéndolas de acuerdo con su cargo alto, medio y bajo. Quedando como cargo alto al directivo de sección, en cargo medio a algún coordinador administrativo de la sección y en cargo bajo ya sea a un auxiliar administrativo o a una persona del equipo de promoción correspondiente. La diversidad de perspectivas permite

contrastar experiencias y analizar cómo las decisiones y procesos varían según el nivel de responsabilidad dentro de la organización.

Las preguntas desarrolladas para los entrevistados fueron diseñadas teniendo en cuenta su disponibilidad de horario, tratando de englobar y responder de la mejor manera posible la problemática en únicamente tres preguntas que se presentan a continuación.

Plantilla de preguntas

-¿Qué tan común es que los alumnos acudan a su oficina con dudas sobre trámites o eventos que ya fueron anunciados, pero que no lograron recibir a tiempo?

-Cuando se organiza una actividad universitaria, ¿qué dificultades existen para que la información llegue a todos los alumnos y docentes de manera eficiente?

-¿Cree que la falta de conexión entre los diferentes departamentos y escuelas hace que los alumnos desaprovechen oportunidades dentro de la universidad?

3.2. Docentes.

En este apartado titulado “Docentes”, se presentaron las preguntas dirigidas a los profesores de distintas escuelas con el propósito de recopilar sus perspectivas y experiencias a través de grabaciones en video y audio. Se entrevista dos tipos de docentes por cada escuela:

- Docente Honorario: Profesores con pocas horas de clase, presencia esporádica en la universidad y una vinculación limitada.
- Docente de Nómina: Profesores con contrato de base, ya sea de tiempo completo o medio tiempo, con mayor involucramiento en la vida académica y administrativa de la institución.

Este proyecto tiene como propósito recopilar datos relevantes que coincidan con los apartados de administrativos y alumnos, con el fin de comprobar la necesidad de mejorar el proceso de promoción de las actividades extracurriculares organizadas en la universidad. También se busca implementar una plataforma centralizada titulada Campus Connect, que facilitara la difusión de eventos y oportunidades para los estudiantes.

En este contexto, la participación de los docentes es clave, ya que su rol influye en el interés y la motivación de los alumnos para involucrarse en experiencias fuera del aula.

Plantilla de preguntas.

-¿Le había sucedido que intentó coordinarse con otros docentes o administrativos para difundir las actividades estudiantiles y encontró dificultades para lograrlo de manera eficiente?

-¿Consideraba que la comunicación entre docentes de diferentes escuelas era eficiente para la promoción de las actividades extracurriculares previamente organizadas?

-¿Alguna vez un alumno le preguntó sobre eventos o actividades de otras escuelas y no tuvo acceso a la información para orientarlo?

3.3. Alumnos.

Con el fin de evaluar la viabilidad y utilidad del proyecto “Campus Connect”, se realizan entrevistas a alumnos de la Universidad Modelo. Por medio de estas preguntas se busca comprender y analizar la problemática y necesidades que el alumnado pudiera tener, de igual manera se tiene como propósito poder evaluar el grado de aceptación que el proyecto podría tener entre la comunidad estudiantil, así poder determinar su éxito e impacto.

Las entrevistas realizadas en la sección de alumnos son de 3 alumnos por carrera y estos por semestres de todas las escuelas con las que cuenta la universidad, a los cuales se les hicieron las siguientes preguntas:

Plantilla de preguntas.

- ¿Te ha pasado que te enteras tarde de eventos organizados por otras carreras de la Universidad que te llamen la atención?
- ¿Consideras que tu escuela te hace llegar la información sobre los eventos externos a ella de manera efectiva?
- ¿Qué opinas sobre la relación de pertenencia entre los estudiantes y la universidad, tanto a nivel individual como comunitario?
- Si te llegara la información de todos los eventos de la universidad, ¿asistirías a algunos?.

Capítulo IV. Diseño e Implementación.

Para garantizar una comunicación efectiva y una difusión organizada de los eventos universitarios, es fundamental contar con procesos bien estructurados. Actualmente, la publicación de eventos en la Universidad Modelo enfrenta desafíos debido a la falta de una metodología clara y estandarizada. Esto ha generado ineficiencias en la gestión de la información, afectando la promoción y visibilidad de las actividades académicas y extracurriculares.

En este capítulo, se analiza el proceso actual de publicación de eventos, identificando sus debilidades y proponiendo una solución basada en un diagrama de flujo. Esta herramienta de ingeniería permite optimizar el procedimiento, asegurando una mayor precisión en la

difusión de la información y mejorando la coordinación entre los distintos departamentos involucrados.

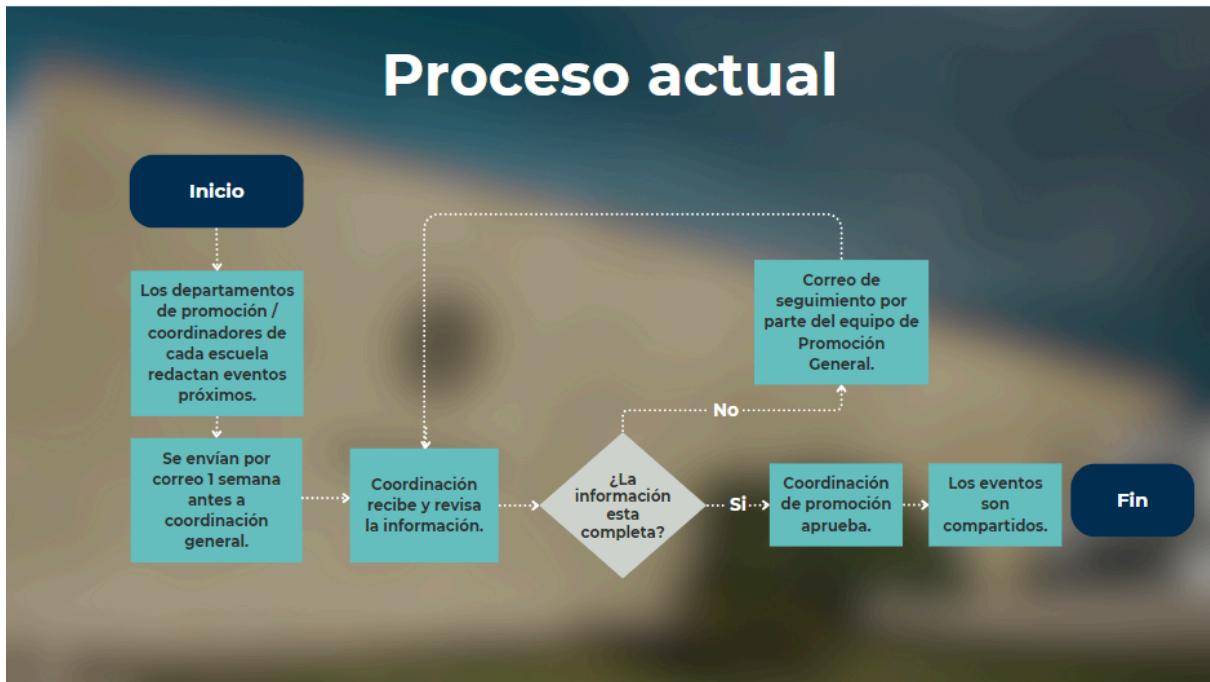
4.1 Procesos.

Cómo toda actividad para poder ser realizada se requiere de un sistema o una metodología de procesos para que sea implementada de manera adecuada.

La publicación de eventos de la universidad radica principalmente en el área de promoción y consiste en recibir información proveniente de los departamentos de promoción correspondientes a cada escuela enviando las actividades programadas con una semana de anticipación por medio de correo electrónico. Una vez se aprueba, se confirma por el mismo medio. Sin embargo este proceso no se sigue correctamente debido a la falta de una estructura sólida en este proceso.

Figura 1

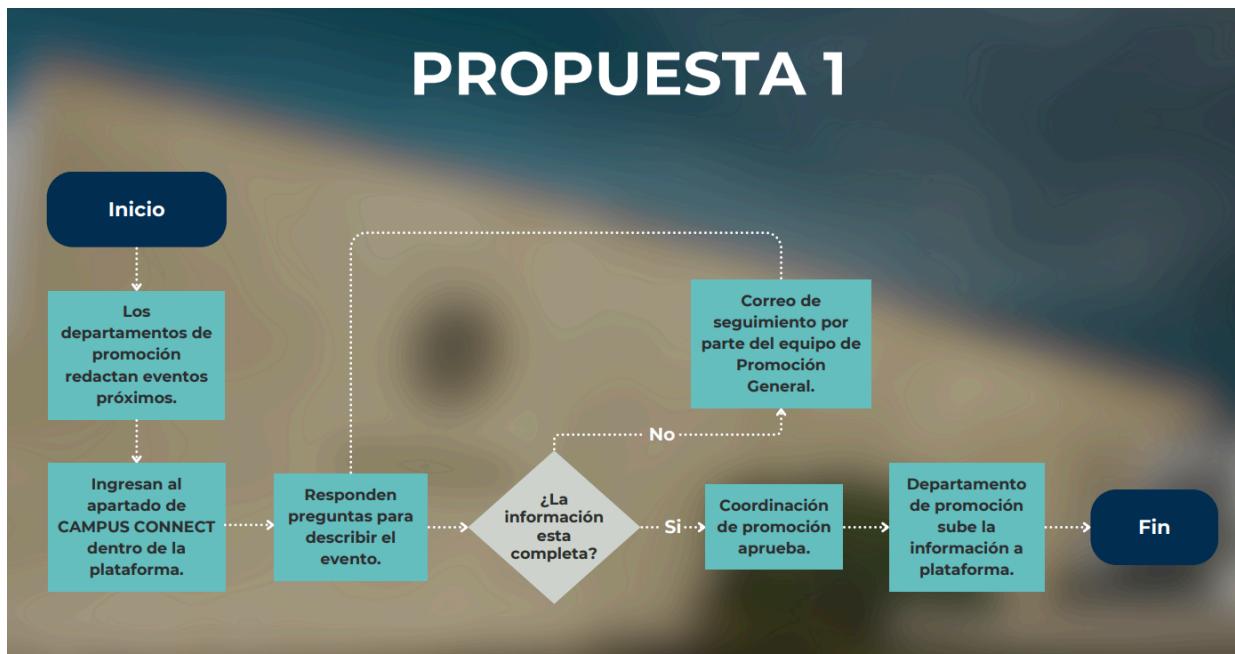
Diagrama de flujo del proceso actual



Dicho procedimiento cuenta con algunos inconvenientes y complicaciones para llevarse a cabo, lo cual lo convierte en una estrategia ineficiente y poco efectiva para la promoción adecuada para la universidad. Para atacar esta problemática se elaboró un diagrama de flujo el cual se puede observar en la imagen que se muestra a continuación.

Figura 2

Diagrama de flujo de la propuesta



Nota. Representación gráfica del proceso de publicación de eventos y actividades en la plataforma, desde la redacción de los eventos hasta su validación y publicación final.

El proceso inicia con la redacción de los eventos por parte de los departamentos de promoción, quienes envían la información a la coordinación de promoción para su revisión. Si la información está completa, se procede a su publicación en la plataforma correspondiente; de lo contrario, se envía un correo solicitando los datos faltantes y el proceso queda en espera hasta recibir la información completa. Una vez publicada, la información se da por validada y el proceso concluye.

Esta propuesta es muy útil para poder abordar de manera efectiva el proceso de publicación de eventos y actividades en general por parte del sector de promoción debido a su estructura de diagrama de flujo, en el cual, si no se ha completado la tarea anterior no se puede continuar con la siguiente.

Capítulo V. Conclusiones y resultados

Tras la realización de entrevistas a los tres segmentos que conforman la universidad (personal administrativo, docentes y alumnos), se lleva a cabo un análisis detallado de la información recopilada. Los resultados obtenidos reflejan un patrón consistente en todas las escuelas, evidenciando que la principal problemática radica en la deficiente comunicación y la limitada difusión de información por parte de los departamentos de promoción.

Esta falta de efectividad en la transmisión de datos sobre actividades extracurriculares impacta negativamente en la participación estudiantil, lo que subraya la necesidad de una solución integral, como la implementación de una plataforma digital que optimice estos procesos y mejore la accesibilidad a la información.

5.1. Personal Administrativo.

A continuación se presentan las respuestas y opiniones que se obtuvieron en el desarrollo de las entrevistas al personal administrativo, estas conclusiones se dividen de acuerdo con la escuela a la que pertenecen los administrativos. Esto con el fin de identificar las faltas durante el proceso de flujo de información.

- **Escuela de negocios**

Comenzando con la Escuela de Negocios, en donde los administrativos tuvieron respuestas que fueron muy similares entre sí, ya que la mayoría afirmó que es poco común que los alumnos se presenten a eventos ya pasados. En algunas ocasiones, algunos estudiantes asisten a eventos de los cuales han escuchado comentarios entre sus compañeros en los pasillos y acuden a solicitar información para verificar si aún es posible participar, incluso si no pertenecen a la misma escuela.

En cuanto a la comunicación de los eventos, la Escuela de Negocios emplea diversos canales de difusión. La información se envía a los correos institucionales de los alumnos, los directivos la transmiten a los coordinadores para que estos, a su vez, la compartan con los estudiantes, y también se proyecta en la pantalla del lobby principal. Además, se colocan carteles en la cartelera de la universidad, pero el método más eficiente que han encontrado es realizar anuncios de salón en salón para garantizar que el mensaje llegue a la mayor cantidad de alumnos posible.

Para concluir, todos estuvieron de acuerdo en que se pierde una cantidad significativa de información que podría haber sido útil para los estudiantes, por lo que consideran que la implementación del proyecto Campus Connect sería una excelente idea.

- **Escuela de diseño**

Los administrativos procedentes de la Escuela de Diseño tuvieron muchas opiniones en común, la coordinadora es la que de primera mano recibe inconformidades por parte de los alumnos acerca de eventos que suceden en distintas escuelas de las que ellos no han sido informados. Tanto la coordinación como la dirección coinciden en que no existe un departamento o sección dedicada únicamente a informar a los alumnos y encargarse exclusivamente de la planificación y distribución de los eventos.

El medio principal de comunicación hacia los alumnos es el empleo de medios audiovisuales, las pantallas en pasillos, flyers y carteles, videos en redes sociales y demás por parte de los alumnos. En lo que concierne a directivos, cualquier evento de interés general se envía por medio de aplicaciones de mensajería perdiendo la formalidad de los asuntos.

Tanto la coordinación como la dirección de la Escuela de Diseño reconoce que existe una falta en el seguimiento de eventos o actividades dentro de la universidad y considera

necesario que exista un proceso eficiente para que los alumnos puedan consultarlos sin problema y aprovecharlos.

- **Escuela de Ingeniería**

En comparación con las dos escuelas anteriores, los coordinadores comentan que distribuyen la información que reciben al momento que la reciben, de parte de los alumnos no hay cierto interés en leer detalladamente flyers o convocatorias compartidas. De acuerdo con ambos administrativos, el no tener un canal de comunicación seguro entre las escuelas, perjudica mucho al momento de distribuir un mensaje a los alumnos o personal de dirección de otras carreras. es algo que se tiene que trabajar para que todos estén en el mismo canal.

Por parte del directivo de la sección considera que existe una falta de origen al momento de obtener la información por parte de las demás escuelas no enviando o gestionando en tiempo y forma los flyers o carteles de actividades quedando perjudicados los alumnos que no pueden asistir a los eventos.

En general, la falta de una estrategia de comunicación eficiente entre directivos, coordinadores y alumnos genera desorganización y afecta la participación en actividades académicas. Es por ello que al mencionar el proyecto en desarrollo Campus Connect se obtuvo una respuesta positiva.

- **Escuela de Humanidades**

Los administrativos entrevistados coinciden en varios puntos claves con respecto a la comunicación de eventos dentro de la universidad. La información que compartieron los coordinadores señala que es poco común que los alumnos acudan directamente a las oficinas para informarse sobre actividades; en su lugar, las dudas suelen surgir de manera informal en los pasillos. A pesar de que se cuenta con plataformas como Microsoft Teams para compartir

información, también se destacó que hace falta orientar a los alumnos a consultarlas con mayor frecuencia.

Se menciona que los departamentos de promoción trabajan de manera independiente, lo cual dificulta la difusión efectiva de los eventos. De igual manera, se propone la implementación de módulos informativos en los espacios comunes de las escuelas como una posible mejora.

Por otro lado, la tercera entrevista afirma que sí es común que los alumnos busquen información en la oficina. Sin embargo, se indicó que, en ocasiones, la cantidad de eventos a comunicar es tanta que puede haber pérdida o confusión en los mensajes. También se señaló que la falta de conexión entre áreas de promoción afecta tanto a estudiantes como a docentes, limitando la participación en actividades institucionales.

Aunque existen medios para informar, la descoordinación entre departamentos y la falta de seguimiento provocan que muchos alumnos no se enteren de los eventos. Se hace evidente la necesidad de centralizar la información, fomentar el uso adecuado de las plataformas existentes y establecer una comunicación más clara y colaborativa entre las distintas áreas involucradas.

5.2. Docentes.

A continuación se presentan las respuestas y opiniones obtenidas durante el desarrollo de las entrevistas a los docentes. Estas conclusiones se han organizado según la escuela a la que pertenecen, con el objetivo de identificar las deficiencias en el flujo de información dentro del proceso académico..

- **Escuela de Salud.**

Los resultados reflejaron que existían dificultades significativas en la comunicación y coordinación entre docentes de diferentes escuelas para la difusión de actividades estudiantiles. Mientras que un docente mencionó no haber tenido la necesidad de coordinarse, otro señaló que sí había enfrentado problemas en este aspecto.

Asimismo, se destacó que la comunicación entre docentes de distintas escuelas no era eficiente, ya que solían estar muy seccionados y limitados a su propio entorno.

Además, la falta de acceso a información sobre eventos de otras instituciones representaba una barrera para orientar a los alumnos. En varias ocasiones, ellos solicitaron detalles sobre actividades sin que los docentes pudieran proporcionar respuestas claras. Esto reforzó la necesidad del proyecto para mejorar los canales de comunicación y colaboración entre escuelas con el fin de optimizar la difusión de actividades extracurriculares.

● **Escuela de Diseño.**

Los resultados reflejaron que existen dificultades en la comunicación y coordinación de docentes dentro de la escuela de diseño. Se realizaron dos entrevistas, la primera se le realizó a un administrativo-docente, y la segunda a un docente.

Se destacó la falta de flujo de información eficiente en las diferentes escuelas, por problemas como falta de promoción de los eventos dentro de la universidad, la comunicación entre escuelas es deficiente, problemas con los canales de difusión que se manejan en la universidad. Todos estos problemas se terminan reflejando en la falta de asistencia de alumnos a los eventos. Un dato por destacar, que nos comentaba la persona entrevistada, fue de que apesar de que la escuela de diseño y arquitectura estén juntas, es difícil el flujo de información, no saben la mayoría de las veces los eventos o actividades que están realizando. Un canal de difusión el cual sea dedicado solo para eventos, actividades, etc..., optimizando

la difusión de información dentro de la universidad y esto podría elevar el número de asistencias, enriqueciendo a los alumnos y creando un vínculo más fuerte con los alumnos

5.3. Alumnos.

A continuación se presentan las respuestas y opiniones obtenidas durante el desarrollo de las entrevistas a los alumnos. Estas conclusiones se han organizado según la escuela a la que pertenecen, con el propósito de identificar las problemáticas en el flujo de información y su impacto en la experiencia estudiantil.

- **Escuela de Salud.**

Los estudiantes mencionan que las notificaciones sobre los eventos son esporádicas y suelen llegar con poca anticipación. Como resultado, debido a sus compromisos personales y extracurriculares, no tienen suficiente tiempo para organizarse y participar.

La gran mayoría considera que su escuela prioriza exclusivamente sus propios eventos, otorgándoles mayor importancia. En contraste, perciben una clara falta de interés en los eventos organizados por otras escuelas.

En la pregunta sobre el sentido de pertenencia entre la universidad y los alumnos, las opiniones estuvieron más divididas, ya que cada persona tiene preferencias distintas y algunas optan por mantenerse dentro de su propia carrera. Sin embargo, muchos expresaron su deseo de conocer a estudiantes de otras carreras y participar más en actividades representativas de la universidad.

La gran mayoría de los encuestados afirmó que asistirá a un evento que les resulte interesante, incluso si es organizado por otra escuela. Esto sugiere que el problema no radica

en la falta de interés por eventos externos, sino en otros factores, como la falta de difusión o la percepción de que estos eventos no están abiertos para todos. Mejorar la comunicación y promoción de actividades interescuelas podría fomentar una mayor participación estudiantil y fortalecer el sentido de comunidad universitaria.

- **Escuela de Arquitectura.**

Hasta el momento, solo se han realizado cuatro encuestas en esta escuela. Sin embargo, los resultados iniciales no son alentadores, debido a que todas las personas encuestadas han reportado la misma situación de falta de comunicación entre las escuelas.

Se empieza a notar un patrón que podría repetirse en las siguientes encuestas. La comunicación sobre eventos de otras escuelas es deficiente.

Las cuatro personas encuestadas coinciden en que la relación de pertenencia entre los estudiantes y la universidad es un aspecto con un amplio margen de mejora.

Se puede confirmar que los alumnos asistirán a eventos que les resulte interesante, incluso si es organizado por otra escuela. Esto sugiere que el problema no radica en la falta de interés por eventos externos, sino en otros factores, como la falta de difusión o la percepción de que estos eventos no están abiertos para todos. Mejorar la comunicación y promoción de actividades interescuelas podría fomentar una mayor participación estudiantil y fortalecer el sentido de comunidad universitaria.

Los encuestados afirmaron que estarían dispuestos a asistir a eventos fuera de su carrera, lo que demuestra una apertura hacia la interacción con otras disciplinas y una disposición a participar en actividades más amplias dentro de la universidad.

- **Escuela de Negocios.**

La mayor parte de los estudiantes coinciden en que la información sobre eventos no llega a tiempo o simplemente no se enteran hasta que ya ha pasado. En muchos casos, la difusión se realiza por medios que no suelen ser revisados por los alumnos, y la comunicación en redes sociales es limitada. Incluso dentro de sus propias carreras a veces enfrentan problemas para recibir información de manera oportuna, lo que dificulta aún más conocer eventos de otras escuelas. Como resultado, muchos terminan enterándose a última hora o a través de amigos, lo que reduce sus posibilidades de asistir y participar.

Las respuestas coinciden en que la comunicación sobre eventos externos a su escuela no es del todo efectiva. Usualmente la Escuela de Negocios utiliza medios como el correo electrónico y carteles para difundir información sobre eventos, sin embargo, estos no captan suficiente atención debido a que son poco atractivos para los alumnos, y muchos terminan enterándose por su propia cuenta. La falta de coordinación entre directivos de las escuelas y alumnos es un factor que dificulta el flujo de información. De igual manera se menciona que la información llega tarde y que sería útil un sistema más accesible para difundir los eventos de manera oportuna y clara.

Las opiniones sobre el sentido de pertenencia en la universidad son variadas, pero la mayoría coincide en que existe convivencia dentro de cada escuela, aunque la conexión entre distintas escuelas es limitada. Se reconoce que la universidad intenta fomentarlo, pero no todos los estudiantes lo sienten de la misma manera, especialmente los de nuevo ingreso, que no provienen de una formación modelista. Algunos consideran que a nivel individual hay un buen ambiente, pero sería necesario reforzar la integración a nivel comunitario y fomentar más eventos colaborativos entre escuelas.

La mayoría de los encuestados se encuentran interesados en asistir a eventos si tuvieran mejor acceso a la información. Les gustaría que hubiera más actividades dinámicas, deportivas y sociales, así como conferencias relacionadas con distintas áreas de estudio.

- **Escuela de Derecho.**

Los estudiantes consideran que la división entre escuelas dificulta la difusión de información sobre sus eventos, lo que provoca que llegue tarde o, en muchos casos, no se conozca. La promoción es limitada y la falta de conexión entre escuelas hace que haya poca interacción entre alumnos de distintas áreas. Esto reduce las oportunidades de participación.

Se considera que, si bien su propia escuela les proporciona información sobre eventos internos, la difusión de actividades de otras escuelas es deficiente. La falta de conexión entre carreras y la división entre escuelas dificultan la comunicación, haciendo que muchos se enteren de manera externa. Además, la información que sí llega suele ser extensa o poco clara, y no se utilizan suficientes medios de difusión, lo que contribuye a que esta llegue tarde o pase desapercibida.

Muchos estudiantes sienten que la integración entre escuelas es muy baja y que el sentido de pertenencia no está tan marcado. Hay más unión entre carreras afines, pero en general no perciben algo que los haga diferenciarse de otras universidades. Aunque algunos sí sienten orgullo por su escuela, les falta una identidad más fuerte que los haga sentirse realmente parte de ella. A nivel comunidad hay más conexión, pero de manera individual este sentimiento es más débil, y creen que hace falta más apoyo e iniciativas para reforzarlo.

Los estudiantes estarían dispuestos a asistir a eventos siempre y cuando sean de su interés, incluso si no están directamente relacionados con su carrera. La temática y el atractivo de las actividades juegan un papel clave en su decisión de participar.

- **Escuela de Ingeniería.**

Los estudiantes consideran que la información no es recibida de manera oportuna y, en muchas ocasiones, no llegan a enterarse de los eventos que ocurren en la universidad sino hasta después de que han sucedido. Esta situación dificulta su participación en actividades académicas y extracurriculares.

Los estudiantes perciben que la información no es transmitida de manera eficaz debido a diversos factores, siendo el principal el medio de comunicación utilizado. En este caso, los grupos de WhatsApp constituyen la vía predominante para la difusión de mensajes, lo que genera dificultades en su recepción y gestión. Dado el alto volumen de mensajes que estos grupos reciben diariamente, la información relevante tiende a desplazarse y, en muchas ocasiones, a perderse entre otras interacciones.

Los estudiantes manifiestan una débil percepción de sentido de pertenencia hacia la universidad, en gran medida debido a su escasa participación en eventos sociales. Algunos de ellos expresan que sí experimentan un sentimiento de pertenencia, pero este se limita únicamente al ámbito de su carrera, sin extenderse a la comunidad universitaria en su conjunto.

La mayoría de los encuestados afirmaron que, sí recibieron información oportuna sobre los eventos, estarían más dispuestos a asistir. Esto sugiere que una mejora en los canales de comunicación podría fomentar una mayor participación en las actividades universitarias y, en consecuencia, fortalecer el sentido de comunidad dentro de la institución.

5.4. Encuesta de satisfacción.

Para poder conocer el funcionamiento e importancia de Campus Connect después de la implementación en la universidad, se debe de realizar una encuesta de satisfacción que se muestra a continuación:

1. Perfil del usuario

1.1. ¿Cuál es tu rol dentro de la universidad?

- Estudiante
- Docente
- Administrativo

1.2. ¿A qué escuela perteneces?

- Ingeniería
- Derecho
- Humanidades
- Negocios
- Arquitectura
- Salud
- Diseño

2. Acceso y uso de la plataforma

2.1. ¿Con qué frecuencia accedes a la plataforma?

- Varias veces al día
- Una vez al día

- Varias veces por semana
- Rara vez
- Nunca

2.2. ¿Te resulta fácil acceder a la plataforma?

- Muy fácil
- Fácil
- Ni fácil ni difícil
- Difícil
- Muy difícil

3. Contenido de la plataforma

3.1. ¿La información publicada en la plataforma es útil para ti?

- Siempre
- Frecuentemente
- A veces
- Rara vez
- Nunca

3.2. ¿Consideras que los avisos y eventos se publican de forma oportuna?

- Sí, siempre
- La mayoría de las veces
- A veces
- Rara vez
- Nunca

3.3. ¿Qué tipo de contenido es más relevante para ti? (Marca todos los que apliquen)

- Avisos académicos (clases, inscripciones, becas)
- Eventos culturales
- Actividades deportivas
- Charlas y conferencias
- Noticias institucionales
- Otros: _____

4. Diseño y funcionalidad

4.1. ¿Cómo calificas el diseño visual de la plataforma?

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo
- Muy malo

4.2. ¿Qué tan fácil es encontrar la información que buscas?

- Muy fácil
- Fácil
- Regular
- Difícil
- Muy difícil

5. Satisfacción general

5.1. En general, ¿qué tan satisfecho(a) estás con la plataforma?

- Muy satisfecho(a)
- Satisfecho(a)
- Neutral
- Insatisfecho(a)
- Muy insatisfecho(a)

5.2. ¿Recomendarías el uso de esta plataforma a otros miembros de la comunidad universitaria?

- Sí
- No
- Tal vez

6. Comentarios y sugerencias

6.1. ¿Qué aspectos mejorarías de la plataforma?

6.2. ¿Tienes alguna sugerencia adicional?

Anexos.

En esta sección se presentan los anexos que complementan la información desarrollada a lo largo del documento. Se organizaron en tres partes principales: el cronograma de actividades, las entrevistas y los cuestionarios. Su finalidad fue proporcionar un respaldo detallado de los procesos realizados y los datos recopilados sin sobrecargar el cuerpo principal del informe.

Anexo 1: Cronograma de Actividades

El presente anexo contiene el cronograma de actividades, una herramienta clave en la planificación y gestión eficiente del proyecto. En este documento se detallan las etapas del proyecto y las tareas asignadas a los equipos de Área Creativa, Investigación y Desarrollo, Cotizaciones/Administración y Documentación, especificando fechas y responsabilidades.

Para la elaboración del cronograma general de actividades se utilizó Trello, una plataforma basada en la metodología Kanban, la cual permite organizar tareas de manera visual mediante tableros, listas y tarjetas. Esta herramienta facilita la planificación, el seguimiento del progreso y la colaboración en equipo, asegurando la asignación adecuada de responsabilidades.

Kanban es una metodología ágil enfocada en la gestión visual del flujo de trabajo. Su implementación permite mayor flexibilidad ante cambios en tiempo real, optimiza la productividad al minimizar cuellos de botella y fomenta la mejora continua al ofrecer visibilidad sobre el estado de cada tarea. Además, favorece la transparencia y la colaboración dentro del equipo al mostrar de manera clara las tareas pendientes, en proceso y finalizadas.

Dado que el proyecto en cuestión está en constante evolución, Kanban se ha considerado la opción más adecuada para su control y seguimiento.

El enlace al cronograma de actividades se encuentra dentro de la carpeta ZIP adjunta.

El cronograma contempló actividades como:

- Organización y distribución de tareas
- Impresión de permisos
- Grabación de audios y videos en distintas escuelas de la universidad

- Revisión y edición del material
- Aprobación y carga final de los archivos

Este anexo se entrega con el propósito de documentar el desarrollo del proyecto sin necesidad de incluir esta información en el cuerpo del informe, asegurando una presentación clara y ordenada.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.zip

Anexo 2: Fórmula Muestra

A continuación, se adjunta el enlace al archivo que contiene la fórmula utilizada para calcular la muestra.

FORMULA DE MUESTRA.zip

Anexo 3: ZIP entrevistas

En este anexo se incluye un archivo ZIP con las entrevistas realizadas a docentes, administrativos y alumnos. Su objetivo fue recopilar información cualitativa sobre la comunicación y difusión de eventos dentro de la universidad, así como la percepción que tenían los diferentes actores sobre la conexión entre las distintas áreas académicas y administrativas.

- Entrevistas a administrativos: Se abordan temas como la frecuencia con la que los alumnos buscaban información sobre trámites o eventos ya anunciados, los desafíos en la difusión de actividades y la posible falta de conexión entre departamentos.

- Entrevistas a alumnos: Se explora cómo reciben información sobre eventos organizados por otras escuelas, su percepción del sentido de pertenencia a la universidad y su interés en asistir a actividades si contaban con una mejor difusión.
- Entrevistas a docentes: Se analizan las dificultades que enfrentaban al coordinarse con otros docentes o administrativos para promover actividades estudiantiles, así como su percepción sobre la eficiencia de la comunicación entre diferentes escuelas.

Este anexo se incluye para permitir la consulta de las entrevistas de manera detallada sin sobrecargar el contenido del documento principal con transcripciones extensas.

Anexo 4: Zip Cuestionarios

Este archivo ZIP contiene los cuestionarios utilizados en la investigación. Su finalidad fue obtener datos cuantificables sobre la percepción de la comunidad universitaria respecto a la difusión de eventos, la comunicación entre departamentos y el impacto que esto tiene en la participación estudiantil.

Los cuestionarios incluyen preguntas diseñadas para recopilar información sobre los desafíos en la transmisión de información dentro de la universidad.

La incorporación de este anexo responde a la necesidad de mantener el documento principal conciso y organizado, permitiendo a los lectores interesados acceder a los cuestionarios completos de forma separada.

Anexo 5: Mapas.

Edificio Salud



Edificios Áreas auxiliares



Taller Automotriz



Escuela de Arquitectura



Edificio de ingeniería

